

УТВЕРЖДЕНО
Решение внеочередной
Конференции ОО «Союз
юных педагогов»
(решение №5 от 13.06.2026)

УСТАВ

Общественной организации «Союз юных педагогов»
ОО «Союз юных педагогов»
(новая редакция)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественная организация «Союз юных педагогов» (далее – Организация) является основанным на членстве общественным объединением, созданным гражданами на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Общественная организация «Союз юных педагогов». Полное наименование на английском языке: Public Organization «Union of Young Teachers».

Краткое наименование на русском языке: ОО «Союз юных педагогов». Допустимо использование аббревиатур: ОО «СЮП», СЮП.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия членов, самоуправления, законности и гласности.

1.5. Информация об учредительных и программных документах Организации является общедоступной.

1.6. Организация вправе вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

1.7. Организация осуществляет свою деятельность без государственной регистрации и без приобретения прав юридического лица, что не препятствует реализации уставных целей и задач, а также не ограничивает право членов Организации на добровольное объединение и совместную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Организация вправе создавать на территории Российской Федерации, а также в иных государствах в пределах, не противоречащих законодательству Российской Федерации и международным договорам, свои представительства без права юридического лица. Порядок создания, деятельности и ликвидации представительств определяется Правлением Организации.

1.9. Конференция в любое время вправе принять решение о государственной регистрации Организации в качестве юридического лица в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.10. Организация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему, символику и иную атрибутику.

1.11. Организация вправе создавать структурные подразделения. Виды структурных подразделений, порядок их создания, реорганизации и

ликвидации, а также порядок назначения руководителей устанавливаются настоящим Уставом и внутренними актами Организации.

1.12. Организация не допускает осуществления экстремистской деятельности, деятельности, направленной на разжигание социальной, расовой, национальной или религиозной розни, а также иной деятельности, запрещённой законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 2

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью Организации является содействие профессиональному и личностному становлению молодёжи в педагогической сфере, формирование у молодого поколения устойчивого интереса к педагогической профессии, раскрытие творческого потенциала и развитие активной гражданской позиции.

2.2. Для достижения указанной цели Организация решает следующие задачи:

2.2.1. создание условий для профессиональной ориентации и самоопределения молодёжи в педагогической деятельности;

2.2.2. организация и проведение образовательных, просветительских, культурных и иных мероприятий, направленных на развитие интеллектуального, духовного и физического потенциала молодёжи;

2.2.3. содействие в получении молодыми людьми знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления педагогической деятельности;

2.2.4. организация консультационной и методической поддержки молодых людей, заинтересованных в педагогической профессии;

2.2.5. развитие международного сотрудничества в области молодёжной и образовательной политики в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Предметом деятельности Организации является реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на достижение уставных целей, включая организацию добровольческой (волонтёрской) деятельности молодёжи в образовательной сфере.

2.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствует предмету деятельности Организации.

2.5. Для осуществления уставных целей Организация вправе:

2.5.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

2.5.2. проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в порядке, установленном законодательством;

2.5.3. представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

2.5.4. осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральными законами об отдельных видах общественных объединений;

2.5.5. выступать с инициативами по вопросам, связанным с реализацией уставных целей, и вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

ГЛАВА 3

ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членами Организации могут быть физические лица в возрасте от 12 до 31 года, заинтересованные в совместном решении задач Организации и разделяющие её уставные цели. Членство оформляется подачей индивидуального письменного заявления в порядке, установленном внутренними актами Организации.

3.2. Членство в Организации может быть продлено по достижении 31 года путём подачи членом письменного заявления. Общее число членов Организации старше 31 года не может превышать одной трети от общего числа членов.

3.3. Члены Организации имеют членские билеты единого образца, утверждаемого Правлением Организации.

3.4. Члены Организации имеют право:

3.4.1. получать полную и достоверную информацию о деятельности Организации;

3.4.2. вносить на рассмотрение руководящих органов и должностных лиц Организации предложения о совершенствовании её деятельности;

3.4.3. участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;

3.4.4. избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;

3.4.5. осуществлять контроль за деятельностью руководящих органов Организации в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.4.6. выйти из Организации в любое время путём подачи письменного заявления о выходе. Член Организации считается выбывшим с момента принятия решения Президиумом Правления, если иное не установлено пункте 3.7 настоящего Устава.

3.5. Члены Организации обязаны:

3.5.1. своевременно и в полном объёме уплачивать вступительные и членские взносы. Размер, сроки и порядок уплаты взносов устанавливаются Правлением Организации. Изменение размера взносов в течение календарного года не допускается;

3.5.2. содействовать реализации уставных целей и задач Организации;

3.5.3. воздерживаться от любых действий (бездействия), которые могут причинить ущерб Организации или её деловой репутации;

3.5.4. выполнять решения Конференции, Правления и Президиума Правления Организации, принятые в пределах их компетенции;

3.5.5. соблюдать положения настоящего Устава и иных внутренних актов Организации.

3.6. Членство в Организации прекращается в следующих случаях:

3.6.1. по собственному желанию члена на основании письменного заявления;

3.6.2. в связи с исключением из Организации за грубое нарушение настоящего Устава, систематическое неучастие в деятельности Организации либо совершение действий, порочащих деловую репутацию и наносящих ущерб Организации.

3.7. Исключение из членов Организации лиц, занимающих выборные должности или входящих в состав выборных органов, осуществляется исключительно вышестоящим органом в следующем порядке:

3.7.1. исключение Председателя Организации и Ревизора возможно только по решению Конференции;

3.7.2. исключение члена Правления возможно только по решению Конференции;

3.7.3. исключение члена Президиума Правления (не являющегося одновременно членом Правления) возможно только по решению Правления;

3.7.4. исключение инспекторов Ревизионной службы осуществляется Правлением по представлению Ревизора.

3.8. Решение нижестоящего органа об исключении лица, указанного в пункте 3.7, является ничтожным и не подлежит исполнению.

3.9. Исключённый из Организации вправе в месячный срок подать апелляцию в Ревизионную службу Организации. Апелляция рассматривается в порядке, установленном настоящим Уставом. Решение Ревизионной службы по апелляции является окончательным. До принятия решения по апелляции подавшее её лицо сохраняет статус члена Организации.

3.10. Учёт членов Организации ведётся в Реестре членов Организации. Порядок ведения Реестра определяется Правлением.

3.11. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации имущество, включая членские взносы.

3.12. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

3.13. Лицо, не являющееся членом Организации, не может занимать должности в органах управления и контроля Организации, а также быть назначенным на иную должность, предусмотренную внутренними актами Организации.

ГЛАВА 4

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция. Конференция обеспечивает соблюдение Организацией уставных целей.

4.2. Конференция созывается по решению Правления, а также по требованию не менее половины членов Организации. В случае неисполнения Правлением обязанности по созыву Конференции в установленный настоящим Уставом срок или при наличии обстоятельств, свидетельствующих

о невозможности или затруднительности деятельности Правления, право созыва Конференции переходит к Председателю Организации.

4.3. О дате, месте, времени, повестке дня и норме представительства на Конференции члены Организации уведомляются не позднее чем за 30 календарных дней до даты её проведения. Нормы представительства и порядок проведения Конференции устанавливаются Правлением.

4.4. Конференция правомочна при участии не менее двух третей членов Организации.

4.5. Конференция вправе принимать решения по любому вопросу деятельности Организации.

4.6. К исключительной компетенции Конференции относятся:

4.6.1. утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;

4.6.2. заслушивание отчётов Правления и Ревизионной службы;

4.6.3. избрание Председателя Организации;

4.6.4. избрание Ревизора (руководителя Ревизионной службы);

4.6.5. избрание Правления Организации;

4.6.6. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества;

4.6.7. утверждение количества инспекторов Ревизионной службы;

4.6.8. ликвидация Организации;

4.6.9. принятие решения о государственной регистрации Организации в качестве юридического лица.

4.7. Решения Конференции принимаются большинством голосов присутствующих членов. Решения по вопросам исключительной компетенции Конференции принимаются квалифицированным большинством – не менее двух третей голосов присутствующих членов.

4.8. Конференция созывается не реже одного раза в три года. Внеочередная Конференция созывается по решению Правления, по требованию Ревизионной службы либо по требованию не менее половины членов Организации.

4.9. Руководящим органом Организации в период между Конференциями является Правление. Правление осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесённых настоящим Уставом к исключительной компетенции Конференции.

4.10. Количественный состав Правления определяется Конференцией. Срок полномочий Правления составляет до очередной Конференции, но не более трёх лет. Полномочия Правления прекращаются с момента избрания нового состава Правления Конференцией.

4.11. Очередные заседания Правления проводятся не реже одного раза в шесть месяцев. Уведомление о дате, времени, месте и повестке дня очередного заседания направляется членам Правления не позднее чем за 14 календарных дней до заседания.

4.11.1. Внеочередное заседание Правления созывается Председателем Организации, Президиумом Правления, а также по требованию не менее одной трети членов Правления. Уведомление о внеочередном заседании направляется не позднее чем за 5 календарных дней до даты его проведения. В уведомлении в обязательном порядке указываются причина созыва и предлагаемая повестка дня.

4.11.2. Члены Правления обязаны добросовестно относиться к исполнению своих обязанностей, включая участие в заседаниях Правления.

4.12. Заседание Правления правомочно при участии не менее половины от общего числа членов Правления. Председательствующим на заседаниях Правления является Председатель Организации по должности.

4.13. Решения Правления принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос Председателя Организации является решающим.

4.14. К компетенции Правления относится:

4.14.1. организация исполнения решений Конференции;

4.14.2. созыв Конференции, утверждение повестки дня, определение даты, места, времени и порядка проведения;

4.14.3. избрание Президиума Правления из числа членов Правления. Президиум Правления избирается на срок полномочий Правления, которое его избрало;

4.14.4. досрочное прекращение полномочий членов Президиума Правления и избрание новых членов Президиума большинством голосов от общего числа членов Правления;

4.14.5. утверждение заместителей Председателя по представлению Председателя, а также досрочное освобождение их от должности по представлению Председателя либо по собственной инициативе Правления (в случае грубого нарушения Устава, систематического неисполнения обязанностей либо действий, наносящих ущерб Организации).

Решение об освобождении принимается большинством голосов от общего числа членов Правления;

4.14.6. утверждение символики (логотипа, нагрудного значка и иной символики, за исключением гимна, флага, эмблемы и герба), печатей, бланков, штампов, образцов членских билетов;

4.14.7. утверждение бюджета (сметы доходов и расходов) и отчёта об его исполнении;

4.14.8. принятие решений о размере и порядке уплаты членских взносов;

4.14.9. принятие решений о кооптации новых членов Правления взамен выбывших, а также о досрочном прекращении полномочий члена Правления по инициативе Правления. Указанные решения принимаются не менее чем двумя третями голосов от общего числа членов Правления;

4.14.10. создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений (включая региональные представительства, Центральное координационно-объединённое представительство, а также внутренние

подразделения центрального аппарата), утверждение положений о них, а также образование и досрочное прекращение полномочий любых исполнительных органов Организации, если иное не предусмотрено настоящим Уставом;

4.14.11. разъяснение положений настоящего Устава;

4.14.12. решение иных вопросов, не отнесённых к исключительной компетенции Конференции.

4.15. Правление вправе делегировать часть своих полномочий Президиуму Правления, за исключением полномочий, указанных в пунктах 4.14.1, 4.14.7, 4.14.8, 4.14.9 и 4.14.10 настоящего Устава.

4.16. Президиум Правления является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Организации в период между заседаниями Правления.

4.17. Президиум Правления избирается Правлением из числа членов Правления. Председатель Организации входит в состав Президиума по должности. Председательствующим на заседаниях Президиума Правления является Председатель Организации по должности.

4.18. Количественный состав Президиума определяется Правлением. Срок полномочий Президиума соответствует сроку полномочий Правления, которое его избрало.

4.19. Заседания Президиума Правления проводятся не реже одного раза в месяц и являются правомочными при участии более половины его членов.

4.20. Решения Президиума Правления принимаются большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос Председателя Организации является решающим.

4.21. К компетенции Президиума Правления относится:

4.21.1. решение задач, определённых постановлениями Правления и решениями Конференции;

4.21.2. организация текущей работы Организации, созыв заседаний Правления, подготовка материалов к заседаниям;

4.21.3. контроль за соблюдением настоящего Устава и исполнением решений Конференции и Правления;

4.21.4. регулирование внутриорганизационных отношений;

4.21.5. информационно-аналитическая и консультативно-методическая деятельность;

4.21.6. осуществление контактов с государственными органами, учреждениями и общественными объединениями в пределах полномочий, делегированных Правлением;

4.21.7. приём в члены и исключение из членов Организации (за исключением лиц, указанных в пункте 3.7), в порядке, установленном внутренними актами;

4.21.8. утверждение плана работы Организации на календарный год;

4.21.9. утверждение сметы доходов и расходов Организации на календарный год;

4.21.10. одобрение годового отчёта перед его утверждением Правлением;

4.21.11. рассмотрение предложений и заявлений членов Организации.

4.22. Если заседание Президиума Правления три раза подряд признаётся неправомерным по причине отсутствия кворума без уважительных причин, Председатель Организации вправе в течение пяти календарных дней созвать внеочередное заседание Правления с единственным вопросом повестки дня – о досрочном прекращении полномочий действующего состава Президиума и избрании нового состава. Решение принимается простым большинством голосов членов Правления. Члены Президиума, в отношении которых принято такое решение, не могут быть избраны в новый состав Президиума до окончания срока полномочий действующего Правления.

4.23. Должностными лицами Организации признаются члены Организации, назначенные на должность в установленном настоящим Уставом и внутренними актами порядке и осуществляющие управленческие, координационные, контрольные или исполнительские функции на основании договора о безвозмездной добровольческой (волонтерской) деятельности.

4.24. К должностным лицам относятся: Председатель, заместители Председателя, руководители структурных подразделений (включая региональные представительства и Центральное координационно-объединённое представительство), специалисты центрального аппарата и обособленных подразделений, инспекторы Ревизионной службы, а также иные лица, назначенные на должности, включённые в Перечень должностей, утверждаемый Правлением. При этом количество инспекторов Ревизионной службы определяется Конференцией, а их должностные наименования устанавливаются Ревизором и не требуют утверждения Правлением.

4.25. Должностным лицом может быть только член Организации. Назначение на должность лица, не являющегося членом Организации, не допускается. Полномочия должностного лица прекращаются автоматически в случае прекращения его членства в Организации (в том числе в связи с выходом или исключением).

4.26. Порядок назначения на должности, освобождения от должностей, права, обязанности и ответственность должностных лиц определяются внутренними актами Организации.

4.27. Председатель Организации является единоличным исполнительным органом и высшим должностным лицом Организации. Председатель подотчётен исключительно Конференции.

В пределах своей компетенции Председатель осуществляет полномочия самостоятельно. Вмешательство органов управления, структурных подразделений и должностных лиц Организации в исполнительно-распорядительную деятельность Председателя не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных Уставом Организации.

4.28. Председатель избирается Конференцией. Срок полномочий Председателя составляет до очередной Конференции, но не более трёх лет. Полномочия Председателя прекращаются с момента избрания нового Председателя Конференцией.

4.29. Председатель действует от имени Организации без доверенности, представляет её интересы во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, судами, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами.

Председатель самостоятельно осуществляет оперативное руководство текущей деятельностью Организации и принимает обязательные для исполнения решения по вопросам, не отнесённым настоящим Уставом к компетенции иных органов Организации.

4.30. Председатель издаёт приказы, распоряжения и иные акты по вопросам внутренней деятельности Организации.

Акты Председателя, изданные в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми органами Организации, структурными подразделениями, должностными лицами и членами Организации.

4.31. Председатель Организации вправе:

4.31.1. создавать постоянно действующие и временные консультативно-совещательные органы (советы, комитеты, рабочие группы, экспертные и координационные советы) для реализации своих полномочий. Порядок формирования, состав и полномочия таких органов определяются Председателем самостоятельно и утверждаются его приказом. Указанные органы не являются руководящими органами Организации, их решения носят рекомендательный характер для Председателя;

4.31.2. отменять или приостанавливать решения руководителей структурных подразделений (включая региональные представительства и Центральное координационно-объединённое представительство), если они противоречат настоящему Уставу, внутренним актам или интересам Организации, с последующим уведомлением Президиума Правления на ближайшем заседании;

4.31.3. принимать оперативные решения по вопросам текущей деятельности, не отнесённым настоящим Уставом к исключительной компетенции Конференции, Правления или Президиума Правления. О принятых решениях Председатель уведомляет Президиум Правления на ближайшем заседании. Президиум Правления вправе отменить решение Председателя большинством голосов;

4.31.4. вносить на рассмотрение Правления предложения о назначении и освобождении заместителей Председателя;

4.31.5. применять меры дисциплинарного воздействия к должностным лицам в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними актами;

4.31.6. делегировать часть своих полномочий заместителям Председателя с сохранением персональной ответственности за их исполнение;

4.31.7. приостанавливать исполнение решения Президиума Правления сроком до 14 календарных дней, если решение противоречит Уставу, внутренним актам или может причинить ущерб Организации, с обязательным вынесением вопроса на ближайшее заседание Правления. Правление большинством голосов присутствующих членов вправе подтвердить решение Президиума, после чего оно подлежит немедленному исполнению. Если Правление не подтверждает решение, оно считается отменённым;

4.31.8. в случае возникновения обстоятельств, создающих непосредственную угрозу деятельности Организации (включая, но не ограничиваясь: кибератаки, блокировка счетов, судебные иски, репутационные риски, утрата документов), принимать необходимые решения единолично с обязательным уведомлением Президиума Правления в течение 24 часов. Президиум Правления вправе отменить такое решение большинством голосов в течение 7 календарных дней с момента уведомления;

4.31.9. созывать внеочередное заседание Правления в любое время. Заседание должно быть проведено не позднее 10 календарных дней с момента направления уведомления членам Правления;

4.31.10. назначать руководителей внутренних структурных подразделений единолично;

4.31.11. отменять, приостанавливать либо возвращать на повторное рассмотрение решения должностных лиц, структурных подразделений и консультативных органов Организации, если такие решения противоречат Уставу, внутренним актам либо интересам Организации;

4.31.12. определять основные направления внутренней организационной, кадровой и административной политики Организации;

4.31.13. до принятия Правлением официального разъяснения давать обязательные для применения временные разъяснения по вопросам применения внутренних актов Организации;

4.31.14. обеспечивать единство системы управления Организации, координацию деятельности её органов и реализацию решений высших руководящих органов.

4.32. Председатель ведёт заседания Конференции, Правления и Президиума Правления, организует их подготовку.

4.33. Председатель несёт персональную ответственность за реализацию решений выборных органов, законность принимаемых актов, сохранность имущества и целевое использование средств Организации.

4.34. В случае временного отсутствия Председателя его обязанности исполняет один из заместителей, уполномоченный приказом Председателя.

4.35. В случае избрания Конференцией нового Председателя все заместители Председателя, назначенные предыдущим Председателем, слагают свои полномочия перед вновь избранным Председателем.

4.35.1. Новый Председатель вносит на рассмотрение Правления предложения о назначении заместителей в порядке, установленном пунктом 4.14.5 настоящего Устава.

4.35.2. До утверждения Правлением новых заместителей Председатель вправе возложить исполнение их обязанностей на иных должностных лиц своими приказами.

4.36. В случае досрочного сложения полномочий Председатель обязан в течение десяти календарных дней инициировать созыв внеочередной Конференции, которая должна быть проведена не позднее тридцати календарных дней. До избрания нового Председателя его обязанности исполняет заместитель, назначаемый Президиумом Правления.

4.37. Ревизионная служба является постоянно действующим контрольно-ревизионным органом Организации, осуществляющим внутренний контроль за соблюдением настоящего Устава, внутренних актов Организации и финансово-хозяйственной деятельностью Организации.

Ревизионная служба подотчётна исключительно Конференции и осуществляет свою деятельность независимо от иных органов Организации в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом.

Ревизионная служба не вправе вмешиваться в оперативное управление Организацией, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Уставом.

4.38. Ревизор (руководитель Ревизионной службы) избирается Конференцией. Срок полномочий Ревизора составляет до очередной Конференции, но не более трёх лет. Полномочия Ревизора прекращаются с момента избрания нового Ревизора Конференцией.

4.39. Количество инспекторов Ревизионной службы утверждается Конференцией. Инспекторы назначаются Ревизором из числа членов Организации. С инспекторами заключается договор о безвозмездной добровольческой (волонтёрской) деятельности.

4.40. Ревизор вправе освободить инспектора от выполнения функций только в следующих случаях:

4.40.1. по личному заявлению инспектора;

4.40.2. за грубое нарушение настоящего Устава, систематическое неисполнение своих обязанностей либо совершение действий, наносящих ущерб Организации (по решению Ревизионной службы, принятому коллегиально);

4.40.3. в связи с необходимостью последующего исключения инспектора из членов Организации – на основании решения Ревизионной службы, принятого коллегиально в порядке, установленном пунктом 4.41 настоящего Устава. Такое решение является основанием для внесения Ревизором представления в Правление об исключении инспектора из членов Организации в порядке, установленном пунктом 3.7.4 настоящего Устава. До принятия Правлением решения об исключении инспектор сохраняет членство в Организации, но не вправе исполнять функции инспектора.

4.41. Решение об освобождении инспектора по основанию, указанному в пункте 4.40.2, принимается Ревизионной службой коллегиально (не менее двух третей голосов от общего числа членов Ревизионной службы, включая

Ревизора). Ревизор не вправе освободить инспектора единолично, за исключением случая подачи инспектором личного заявления (пункт 4.40.1).

4.42. Решение об освобождении инспектора по основанию, указанному в пункте 4.40.3, принимается Ревизионной службой коллегиально (не менее двух третей голосов от общего числа членов Ревизионной службы, включая Ревизора).

4.43. Инспектор, в отношении которого принято решение об освобождении по основанию, указанному в пункте 4.40.2 или 4.40.3, вправе обжаловать это решение Конференции. Конференция рассматривает жалобу на ближайшем заседании (очередном или внеочередном). Решение Конференции по жалобе является окончательным.

4.44. Члены Ревизионной службы не могут одновременно являться членами Правления, Президиума Правления либо занимать руководящие должности в Организации (включая Председателя, его заместителей, руководителей представительств и структурных подразделений).

4.45. Ревизионная служба осуществляет:

4.45.1. контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации, включая проверку соответствия расходов утверждённой смете и целевому использованию средств;

4.45.2. контроль за соблюдением настоящего Устава и внутренних актов;

4.45.3. рассмотрение апелляций исключённых членов в порядке, установленном пунктом 3.9 настоящего Устава;

4.45.4. рассмотрение жалоб на действия должностных лиц Организации.

4.46. Ревизионная служба вправе:

4.46.1. проводить плановые проверки финансово-хозяйственной деятельности не реже одного раза в год;

4.46.2. проводить внеплановые проверки по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Правления либо не менее десяти членов Организации;

4.46.3. запрашивать и получать от любых должностных лиц и структурных подразделений любые документы, касающиеся финансовой и уставной деятельности, в срок не более пяти рабочих дней;

4.46.4. получать письменные и устные пояснения от любого члена Организации;

4.46.5. присутствовать на любых заседаниях руководящих органов с правом совещательного голоса;

4.46.6. инициировать созыв внеочередного заседания Правления или Президиума Правления;

4.46.7. привлекать независимых экспертов для проведения специализированных проверок за счёт средств Организации;

4.46.8. вносить Председателю Организации, Правлению или Президиуму Правления мотивированное представление о необходимости приостановления исполнения решения, если такое решение, по мнению

Ревизионной службы, противоречит настоящему Уставу либо может причинить существенный ущерб Организации.

Представление Ревизионной службы подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом или должностным лицом в срок не позднее 10 календарных дней. 4.46.9. вносить Председателю, Правлению или Президиуму Правления обязательные к рассмотрению представления об устранении нарушений (срок рассмотрения – 10 календарных дней);

4.46.10. ставить перед Конференцией вопрос о досрочном прекращении полномочий Председателя, членов Правления или Президиума Правления при выявлении грубых или систематических нарушений.

4.46.11. направлять Председателю, Правлению и Президиуму Правления рекомендации по устранению выявленных нарушений и совершенствованию системы внутреннего контроля Организации.

4.47. Ревизор руководит деятельностью Ревизионной службы, созывает и ведёт её заседания, распределяет обязанности между инспекторами, подписывает акты, заключения и представления.

4.47.1. Ревизор самостоятельно организует деятельность Ревизионной службы и не обязан согласовывать проведение проверок, направление запросов, вынесение представлений и иные контрольные мероприятия с иными органами и должностными лицами Организации.

4.48. Заседания Ревизионной службы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание правомочно при участии более половины от общего числа членов Ревизионной службы.

4.49. Ревизор издаёт приказы и распоряжение по вопросам внутренней деятельности Ревизионной службы (о проведении проверок, назначении инспекторов, запросе документов, приостановке решений). Распоряжения и приказы Ревизора обязательны для инспекторов.

4.50. Решения по следующим вопросам принимаются Ревизионной службой коллегиально (большинством голосов присутствующих членов; при равенстве голосов голос Ревизора является решающим):

- 4.50.1. утверждение итогового акта плановой проверки;
- 4.50.2. отказ в удовлетворении апелляции исключённого члена;
- 4.50.3. внесение на Конференцию вопроса о досрочном прекращении полномочий Председателя, члена Правления или Президиума Правления;
- 4.50.4. утверждение ежегодного заключения по отчёту Председателя;
- 4.50.5. утверждение трёхлетнего отчёта Ревизионной службы для Конференции.

4.51. По остальным вопросам (текущие проверки, запросы, внесение представлений, приостановка решений) Ревизор принимает решения единолично.

4.52. Представления, заключения, акты проверок и иные документы Ревизионной службы, принятые в пределах её компетенции, подлежат обязательному рассмотрению органами управления, должностными лицами и структурными подразделениями Организации.

Неисполнение законных требований Ревизионной службы о предоставлении документов и информации, необходимых для осуществления контрольных полномочий, является грубым нарушением настоящего Устава.

4.53. Ревизионная служба ведёт собственную документацию: журналы входящих и исходящих документов, акты проверок, заключения. Формы документов утверждаются Ревизором. Документация хранится не менее пяти лет.

4.54. Ревизионная служба ежегодно представляет Правлению заключение по годовому отчёту Председателя до его утверждения. Один раз в три года Ревизионная служба представляет Конференции полный отчёт о своей деятельности.

4.55. Члены Ревизионной службы не могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности за добросовестное осуществление контрольных полномочий в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом.

4.56. Председатель Организации, Правление, Президиум Правления, структурные подразделения, должностные лица и члены Организации обязаны предоставлять Ревизионной службе документы, сведения, объяснения и иную информацию, необходимую для осуществления контрольных полномочий.

Воспрепятствование деятельности Ревизионной службы, непредоставление информации либо предоставление заведомо недостоверных сведений является грубым нарушением настоящего Устава.

4.57. Расходы, связанные с деятельностью Ревизионной службы, включаются в смету отдельной строкой. Сокращение указанных расходов без согласования с Ревизором не допускается.

4.58. В случае досрочного прекращения полномочий Ревизора Конференция созывается на внеочередное заседание не позднее 45 календарных дней. До избрания нового Ревизора Ревизионная служба приостанавливает свою деятельность, за исключением рассмотрения срочных апелляций, которые принимаются временной комиссией из трёх членов Организации, не входящих в Правление и Президиум, назначаемой Президиумом Правления.

4.59. Заседания органов Организации могут проводиться с использованием дистанционных технологий, обеспечивающих идентификацию участников и возможность обсуждения вопросов повестки дня. Решения, принятые в дистанционной форме, имеют равную юридическую силу с решениями, принятыми на очных заседаниях.

4.60. Допускается принятие решений путём заочного голосования, включая использование электронных средств связи, в порядке, установленном внутренними актами Организации.

ГЛАВА 5

ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

5.1. Имущество Организации формируется за счёт вступительных и членских взносов, добровольных взносов и пожертвований, а также иных не запрещённых законом поступлений.

5.2. Для структурных подразделений, имеющих обособленный учёт доходов и расходов, Правление вправе устанавливать порядок распределения членских взносов между подразделением и централизованным бюджетом Организации.

5.3. Для региональных представительств распределение членских взносов устанавливается в размере: 50 процентов средств остаётся в распоряжении представительства, 50 процентов поступает в централизованное распоряжение Организации.

5.4. Для Центрального координационно-объединённого представительства (ЦКП) распределение членских взносов устанавливается в размере: 70 процентов средств остаётся в распоряжении ЦКП, 30 процентов поступает в централизованное распоряжение Организации.

5.5. Иное распределение для подразделений, указанных в пунктах 5.3 и 5.4, может быть установлено только решением Правления.

ГЛАВА 6

СИМВОЛИКА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация имеет официальную символику: гимн, флаг, эмблему, герб, логотип, нагрудный значок.

6.2. Гимн, флаг, эмблема и герб Организации утверждаются Конференцией. Логотип и нагрудный значок утверждаются Правлением.

6.3. Описание, порядок утверждения, использования, хранения и замены символики, а также ответственность за её неправомерное использование устанавливаются внутренними актами Организации.

6.4. Гимн Организации:

Куплет:

Мы юные, сильные, светом горим.

Знания – наш путь, мы к звёздам летим.

В сердцах наших – вера, в руках – маяки.

Мы строим мир, где все мечты велики.

Припев:

Союз наш – огонь, что пылает в груди,

Свет знаний и правды, что нас ждёт впереди.

Россия и Беларусь – в единстве всегда!

В педагогах юных – надежда сильна!

Куплет:

Учитель – герой, вдохновенья пример,
С ним детство как праздник, как солнечный свет.
Мы будущее, мы стоим у руля,
С любовью к науке идём в учителя.

Припев:

Союз наш – огонь, что пылает в груди,
Свет знаний и правды, что нас ждет впереди.
Россия и Беларусь – в единстве всегда!
В педагогах юных – надежда сильна!

6.5. Ношение нагрудного значка является обязательным для Председателя Организации, его заместителей, членов Правления, членов Президиума Правления, Ревизора, инспекторов Ревизионной службы, руководителей структурных подразделений при исполнении ими своих полномочий. Порядок ношения значка устанавливается внутренними актами Организации.

ГЛАВА 7 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся решением Конференции и вступают в силу с момента их утверждения.

7.2. Решение о внесении изменений и дополнений принимается не менее чем двумя третями голосов участников Конференции.

ГЛАВА 8 ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Ликвидация Организации осуществляется по решению Конференции либо по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным Федеральным законом «Об общественных объединениях».